

1 BATALHAO DE COMUNICACOES DIVISIONARIO/RS

Termo de Referência 23/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
23/2026	160250-1 BATALHAO DE COMUNICACOES DIVISIONARIO/RS	ROGERIO OZINKOSKI	08/06/2026 22:36 (v 0.14)
Status			
CONCLUIDO			

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo		64026.001618/2026-29

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

(Processo Administrativo nº64026.001618/2026-29)

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de pregão de material consumo, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Nº Item	Cat Mat	Descrição do Item	Unidade de Medida	Valor Unitário	1º B Com	DSSA	19º RCMEC	Quantidade Total	Valor Total
1	310507	Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De sódio, Hidróxido De sódio, Cloreto, Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, em frasco de 1 litro.	Litro	R\$ 3,87	1800	3000	80	4880	18.885,60
2	380018	Álcool gel etílico, concentração: 70%, aplicação: antisséptico para mãos, características adicionais: em frasco dosador de 500 ml, tipo: em gel.	Frasco 500 mililitro	R\$ 10,50	650	700	20	1370	14.385,00
3	481012	Álcool líquido etílico, limpeza de ambientes, concentração: 70%, aplicação: limpeza, características adicionais: em frasco de 1 litro, tipo: líquido.	Litro	R\$10,00	1100	1300	80	2480	24.800,00
4	444562	Algicida de manutenção, Composição: Quaternário De Amônia E Água , Aspecto Físico:	Frasco de 1 litro	R\$ 24,00	50	150	-	150	4.800,00

		Líquido , Uso: Tratamento Água De Piscina, frasco de 1 litro							
5	608272	Algicida de choque, Composição: Quaternário De Amônia E Água , Aspecto Físico: Líquido , Uso: Tratamento Água De Piscina, frasco de 1 litro.	Frasco de 1 litro	R\$ 28,00	50	100	-	150	4.200,00
6	485390	Amaciante de roupas, com perfume, aspecto físico: líquido, rendimento mínimo: 25 lavagens, composição: Tensoativo Catiónico, Conservantes, Corante, Opacificante, Fragrância e Água, componente ativo: Cloreto de Dialquil Dimetil Amônio. Frasco: 2 litros.	Frasco de 2 litro	R\$ 12,90	25	500	-	525	6.772,50
7	601225	Adaptador Ponteira para Mangueira 1".1/2" ABS/ABS – Para o acoplamento da mangueira do aspirador junto ao sistema filtrante da piscina, através do dispositivo de aspiração para facilitar a ação do vácuo e evitar a perda de sucção no aspirador. Versão em tubo em termoplástico (ABS) e luvas em ABS para mangueiras de 1 1/2 . Ponteira 38mm é feita de PVC e tem por finalidade o acoplamento entre as pontas da mangueira junto ao aspirador e ao adaptador do dispositivo de aspiração.	Unidade	R\$ 33,00	4	10	-	14	462,00
8	453081	Aromatizante de ambientes concentrado, em frasco de 140 ml, apresentação: líquido, óleo de eucalipto, essência desinfetante concentrada, aplicação: limpador perfumado de ambientes e eliminador de germes e bactérias.	Embalagem 140 Mililitros	R\$ 19,50	540	200	50	790	15.081,10
9	321573	Balde, material: plástico resistente (polipropileno), capacidade: 20 litros, características adicionais: com alça metálica, aplicação: uso geral.	Unidade	R\$ 23,65	200	300	15	515	12.179,75
10	430722	Cabo Telescópio para piscina, comprimento: 8 m, Cabo em alumínio leve e fácil de manusear, Tamanho ajustável conforme a necessidade, Pode ser usado com aspirador, peneira ou escova, Com manopla de apoio que facilita o seu manuseio na limpeza da piscina.	Unidade	R\$ 251,65	3	10	-	13	3.271,45
11	289422	Cesto de lixo, material: plástico resistente (polipropileno), capacidade: 10 l, características adicionais: telado.	Unidade	R\$ 17,50	100	300	7	407	7.122,50
12	341265	Cesto de lixo com pedal e tampa, material: plástico resistente (polipropileno), cor: branca, formato: redondo, capacidade: 15 litros.	Unidade	R\$ 49,00	80	100	7	187	9.163,00
13	342630	Cera líquida vermelha autobrilho, indicações: piso de madeira em	Frasco 750 mililitro	R\$ 20,90	80	100	-	180	3.762,00

		geral com sinteco ou cascolac (verniz de ureia formol ou poliuretano base solvente), aspecto físico: líquido, Composição: Solvente, Plastificante, Coadjuvantes, 5 duo- 2metil, 4-izotiazolim, 3 ona, Atenuador de Espuma, Fragrância e água, em frasco de 750 ml.							
14	328138	Cera líquida incolor autobrilho, indicações: piso de madeira em geral com sinteco ou cascolac (verniz de ureia formol ou poliuretano base solvente), aspecto físico: líquido, Composição: Solvente, Plastificante, Coadjuvantes, 5 duo- 2metil, 4-izotiazolim, 3 ona, Atenuador de Espuma, Fragrância e água, em frasco de 750 ml.	Frasco 750 mililitro	R\$ 15,97	80	100	-	180	2.874,60
15	415362	Clarificante e floculante e decantador para piscina, aspecto físico: líquido, frasco de 1 litro, clarificante de água de piscina.	Frasco 1 litro	R\$ 15,97	55	55	50	160	2.871,75
16	449332	Cloro granulado para piscina, balde de 10 Kg, aspecto: pó sólido granulado, função: prevenir e tratar água de piscina.	Embalagem 10 Quilograma	R\$ 309,00	5	50	-	55	16.995,00
17	319706	Desengraxante, Aspecto Físico: Líquido Avermelhado, Composição: Hidrocarbonetos, Ácidos Orgânicos, Tensoativos Neutro, Características Adicionais: Validade 18 Meses, Neutro, Antioxidante, Biodegradável, Aplicação: Limpeza Pesada, em frasco de 5 litros.	Frasco 5 litros	R\$ 121,39	40	350	15	405	49.162,95
18	446101	Desentupidor de Pia, material: Borracha Flexível, tipo: Sanfonado, cor: Preta, material cabo: Plástico Resistente, comprimento cabo: 20 cm.	Unidade	R\$ 17,90	20	300	-	320	5.728,00
19	241711	Desentupidor de vaso sanitário, material: borracha flexível, tipo: Sanfonado, cor: preta, medidas aprox. altura: 10 cm, diâmetro: 16 cm, material cabo: madeira, comprimento aprox. cabo: 50 cm.	Unidade	R\$ 29,90	30	100	10	140	4.186,00
20	405276	Desinfetante, com aroma, indicado para limpeza e desinfecção de superfícies laváveis, como pisos e azulejos, ingredientes: Amina óxida, álcool etoxilado, alcalinizante, solvente, coadjuvante, corantes, fragrância, conservante e água, em frasco de 2 litros.	Frasco 2000 mililitro	R\$ 15,00	3700	1500	80	5380	79.200,00
21	307796	Desodorizador sanitário, aspecto físico: em pedra, características adicionais: suporte plástico para vaso sanitário, composição:	Unidade	R\$ 8,97	900	2000	60	2960	26.551,20

		Dodecil Benzeno, Sulfonato De Sódio, Coadjuvante. Essência: variada, peso mínimo: 25 gramas.							
22	627113	Desodorizador sanitário em gel, características: gel adesivo com aplicador/dosador e refil com no mínimo 6 dose/aplicações, composição: Água, Álcool Etoxilado, Isotridecil Polietileno, aspecto físico: gel, perfume duradouro.	Unidade	R\$ 23,89	1080	400	80	1560	37.268,40
23	232373	Detergente, com glicerina, utilização: limpeza de louças, dermatologicamente testado, composição: agente alcalino solvente e detergente sintético, aspecto: líquido viscoso, aplicação: remoção de gordura e sujeira em geral, aroma: neutro, características adicionais: com tensoativo biodegradável, em Frasco de 500 ml.	Frasco 500 mililitro	R\$ 2,98	6200	4000	400	10600	31.588,00
24	446182	Detergente de Limpeza de Veículo, Aspecto Físico: Semipastoso, Composição: Shampoo Automotivo Com Cera, Características Adicionais: Lavagem De Veiculos e Superfícies Pintadas, em frasco de 5 litros.	Galão 5 litros	R\$ 37,69	145	300	60	505	19.033,45
25	469570	Dispenser Higienizador, Material: Plástico Abs, Capacidade: 400 ML, Tipo: Fixação Parede, Cor: Branca, Aplicação: Mãos, Características Adicionais: Visor Frontal para Álcool Gel ou Sabonete Líquido	Unidade	R\$ 44,65	25	100	10	135	6.027,75
26	372651	Dispenser de Papel Toalha, Material: Plástico Abs, Tipo: Interfolha, Cor: Branca, Características Adicionais: Interfolha 3 Dobras: 23x27 Cm e 2 Dobras: 23x23 Cm, Dimensões: 32 X 26,70 X12,80 Cm.	Unidade	R\$ 56,50	25	100	10	135	7.627,50
27	616896	Elevador de PH líquido, aplicação: ajustar o nível do pH da água, frasco de 1 litro, uso: tratamento de água da piscina.	Frasco de 1 litro	R\$ 28,90	40	-	-	40	1.156,00
28	448502	Escova de limpeza geral, material corpo: plástico, material cerdas: náilon, características adicionais: ovalada, medidas aproximadas - comprimento: 12,5 cm, largura: 6 cm, espessura: 4 cm.	Unidade	R\$ 9,50	145	1500	-	1645	15.627,50
29	278323	Escova sanitária com suporte, material cerda: náilon (cerdas firmes), material cabo: plástico, medidas aproximadas: 32cm x 12,5 cm x 12,5cm.	Unidade	R\$ 12,61	60	750	10	820	10.340,20
30	602202	Escova de Limpeza (Aplicação limpeza de piscina) – Material corpo alumínio, material cerdas náilon, características adicionais adaptável em rodo olímpico,	Unidade	R\$ 94,00	3	20	-	23	2.162,00

		cerdas finas e macias, comprimento 45cm, Aplicação limpeza de piscina.							
31	483828	Escova Curva - Limpeza de piscina – Curva de 44 cm, material: nylon, acoplada em haste com parafusos de fixação para acesso de longa distância.	Unidade	R\$ 43,45	3	20	-	23	999,35
32	433820	Esponja de Limpeza, Material: Aço Inoxidável, Formato: Circular, não oxida, Aplicação: Limpeza pesada de painéis e grelhas, em pacote com 01 unidade.	Unidade	R\$ 4,99	300	1500	90	1890	9.431,10
33	481018	Esponja de limpeza, material: lã de aço, formato: anatômico, abrasividade: mínima, aplicação: limpar superfícies e dar brilho, biodegradável, em pacote com 8 (oito) unidades.	Pacote com 8 unidade	R\$ 3,15	2100	1000	250	3350	10.552,50
34	419326	Esponja Limpeza Material: Espuma / Nylon , Formato: Retangular, Abrasividade: Mínima / Média , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral, Características Adicionais: Dupla Face , Comprimento Mínimo: 110 MM, Largura Mínima: 75 MM, Espessura Mínima: 20 M	Unidade	R\$ 2,03	2650	6000	350	9000	18.270,00
35	234641	Estojo Detecção Cloro / Ph Componentes: 1 Estojo Com 2 Frasco, Um Ph e Outro Cloro - Cada, Aplicação: Saneamento de piscina.	Unidade	R\$ 63,90	5	50	-	55	3.514,50
36	245564	Limpa Borda Composição: Surfactantes Aniônicos E Não Aniônicos 3% E Quarte, Aspecto Físico: Líquido, Aplicação: Limpeza Borda De Piscinas.	Frasco 1 litro	R\$ 30,00	30	150	-	180	5.400,00
37	300935	Limpa-Vidro, Aspecto Físico: Líquido , Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio , Características Adicionais: Pulverizador Com Gatilho, em frasco de gatilho de 500 ml.	Frasco 500 mililitro	R\$ 12,50	540	1200	150	1890	23.625,00
38	456424	Limpador multiuso, aplicação: desengordurante, Formato: Gatilho, Fragrância: perfumada, composição: Lauramina Óxida, Tensoativo Catiônico, Sequestrante, Alcalinizante, Solvente, Fragrância e Veículo, uso: diversos tipos de superfícies, em frasco de 500 ml tipo spray com gatilho.	Frasco 500 Mililitro	R\$ 16,98	365	400	100	865	14.687,70
39	466868	Limpador multiuso com cloro ativo, aplicação: remover as sujeiras mais pesadas em cozinhas, banheiros, áreas externas, pisos e azulejos, diluição: de 10 a 20ml por litro de água, rendimento: até 80 aplicações, Fragrância: perfumada, composição: Lauramina óxida, lauril éter sulfato	Frasco 500 Mililitro	R\$ 17,00	365	150	150	665	11.305,00

		de sódio, alcalinizante, corante, fragrância e água. uso: diversos tipos de pisos, em frasco de 500 ml com tampa dosadora.							
40	208860	Luva de proteção, material: borracha, tamanho: grande, cor: amarela, aplicação: limpeza, tipo punho: longo, acabamento palma: antiderrapante, características adicionais: com forro, embalagem com 01(um) Par.	Par	R\$ 18,90	600	1500	110	2210	41.769,00
41	457804	Odorizador de ambientes em aerossol, fragrância: variada, capacidade: 360 ml, apresentação: aerossol, sistema de acionamento: válvula aerossol no topo da lata diretamente para cima em um ângulo vertical, aplicação: aromatizador ambiental.	Frasco 360 mililitro	R\$ 18,76	540	1000	150	1690	31.704,40
42	304186	Pá Coletora de Lixo, Material Coletor: Plástico, Material Cabo: Madeira, medidas aproximadas: Comprimento Cabo: 80 cm, Comprimento: 20 cm, Largura: 18 cm, Aplicação: Limpeza, Características Adicionais: Cabo Revestido Em Plástico.	Unidade	R\$ 15,71	200	200	10	410	6.441,10
43	621187	Pano de limpeza multiuso, tipo perfix, material: viscose e poliester, medidas aproximadas: comprimento: 50 cm, largura: 30 cm, características adicionais: alto grau absorção, aplicação: limpeza geral, cor: azul, em embalagem com 5 (cinco) unidades.	Pacote com 5 unidades	R\$ 14,90	950	1800	500	3250	48.425,00
44	479517	Pano de microfibra, 100% microfibra de alta absorção, medida mínima: 29 x 29 cm, aplicação: cozinha, alta maciez, estrutura que evita a proliferação de bactérias e não retenha odores, podendo ser lavado e reutilizado, não solta pelos e não risca.	Unidade	R\$ 17,00	540	2000	100	2640	44.880,00
45	443004	Papel Higiênico Premium Folha Dupla, Largura: 10 cm, Comprimento: 30 m, Cor: Branca, Tipo: neutro, Material: Celulose Virgem, Características Adicionais: Picotado, com excelente alvura e maciez, em Embalagem plástica com 04 (quatro) unidades.	Pacote 4 unidade	R\$ 8,45	1950	5000	80	7030	59.403,50
46	436328	Papel Toalha Interfolhado 2 (duas) Dobras, Material: 100% celulose de alta qualidade, medidas mínimas: Comprimento: 20 cm, Largura: 21 cm, Cor: Branca, embalagem com 1000 (mil) folhas.	Pacote 1000 folhas	R\$ 17,75	1100	1000	100	2100	39.050,00
47	440603	Papel Toalha Folha Dupla, Em Bobinas De 60 Folhas, Tipo: Picotada, Material: 100% Fibras Celulósicas, medidas mínimas: Comprimento: 19 CM, Largura: 20	Pacote com 2 unidades	R\$ 8,00	1560	1000	100	2660	21.280,00

		cm, Cor: Branca , Características Adicionais: Gofrado, em embalagem com 02 (duas) bobinas.							
48	602681	Peneira, Material: Plástico, Aplicação: Limpeza de Piscina, sistema para fixação em qualquer cabo telescópico.	Unidade	R\$ 45,00	3	5	-	8	360,00
49	446134	Redutor de alcalinidade e PH para piscina, aplicação: tratamento água de piscina, Função: Redução do PH e Alcalinidade, em Frasco de 1 litro.	Frasco 1 litro	R\$ 47,41	40	50	-	90	4.266,90
50	333131	Rodo de alumínio 50 cm, material cabo: alumínio, material suporte: alumínio, largura suporte: 50 cm, quantidade borrachas: 2 unidades, características adicionais: cabo com rosca, medida aproximada cabo: 1,50 m.	Unidade	R\$ 59,28	150	200	15	365	21.637,20
51	288874	odo de plástico 30 cm, material cabo: Madeira Plastificada, material suporte: Plástico, largura suporte: 30 CM, quantidade borrachas: 2 UN, características adicionais: Cabo Com Rosca.	Unidade	R\$ 14,60	290	200	15	505	7.373,00
52	324827	Sabão em pó, embalagem de 800 g, com ingredientes biodegradáveis e sem fosfato, com ativo concentrado, composição: Tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, fragrâncias e carga, princípio ativo: alquil benzeno sulfonato de sódio, contendo tensoativo biodegradável.	Caixa 800 gramas	R\$ 16,10	960	1500	-	2460	39.606,00
53	298406	Sabão em barra amarelo glicerinado, em embalagem com 5 (cinco) unidades, Tipo: Neutro , Características Adicionais: 1ª Qualidade, biodegradável, dermatologicamente testado, peso de cada unidade: 180 g, peso total do pacote: 900 g	Embalagem 5 unidades	R\$ 13,64	850	2300	-	3150	42.966,00
54	428071	Sabonete líquido, aspecto físico: líquido cremoso perfumado, acidez: neutro, com hidratante, elimina 99,9% das bactérias, aplicação: remoção eficaz de sujeiras e oleosidade, em frasco de 1(um) litro com tampa dosadora.	Frasco 1 litro	R\$ 16,99	600	500	200	1300	22.087,00
55	401884	Sabonete, aspecto físico: Sólido, peso mínimo: 85 G, características adicionais: Perfumado, Com Hidratante, Com Óleos Essenciais e Glicerina, Testado Dermatologicamente, Livre de Parabenos	Unidade	R\$ 4,97	680	1500	-	2180	10.834,60
56	312709	Sabonete em miniatura, peso 15 g, aspecto físico: sólido, com perfume, com embalagem individual, aplicação: hotel, embalagem com 500 unidades	Caixa com 500 unidades	R\$ 220,00	2	20	-	22	4.840,00
57	481229	Saco Plástico de Lixo, capacidade:	Pacote 100	R\$ 29,90	865	800	80	1745	52.175,50

		30 litros, pacote com 100 unidades, cor: Preta, aplicação: Coleta De Lixo, material: Polietileno reforçado (capacidade de peso 6 Kg), resistente a rasgos e perfurações, Peso do Pacote: 1,6 kg, ABNT NBR 9191:2008	unidade						
58	470833	Saco Plástico de Lixo, capacidade: 100 litros, pacote com 50 unidades, Cor: Preta, Aplicação: Coleta De Lixo , Material: Polietileno super reforçado (capacidade de peso 20 Kg), resistente a rasgos e perfurações, Peso do Pacote: 5 kg, ABNT NBR 9191:2008.	Pacote 50 unidade	R\$ 72,50	500	550	50	1100	79.750,00
59	458145	Saco Plástico de Lixo, capacidade: 200 litros, pacote com 50 unidades, Cor: Preta , Aplicação: Coleta De Lixo , Material: Polietileno super reforçado (capacidade de peso 30 Kg), resistente a rasgos e perfurações, Peso do Pacote: 8 kg, ABNT NBR 9191:2008	Pacote 50 unidade	R\$ 117,11	540	100	-	640	74.950,40
60	397370	Saponáceo cremoso, com tecnologia de micropartículas de origem natural que limpam sem riscar, aplicação: limpeza e brilho, composição: linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, coadjuvantes, espessante, alcalinizantes, abrasivo, conservante, fragrância e água, em frasco de 250 ml. ABNT NBR 14725:2023	Unidade	R\$ 12,99	540	300	30	870	11.301,30
61	406249	Saco de algodão, tipo: alvejado, tamanho: 70 x 40 cm, 100% algodão, cor: branco, aplicação: limpeza de chão.	Unidade	R\$ 4,95	2100	100	30	2230	11.038,50
62	224622	Shampoo 2 em 1 em miniatura, Shampoo + Condicionador, sachê 10 ml, para todos os tipos de cabelo, aplicação: hotel. Caixa com 500 unidades	Unidade	R\$ 155,39	2	20	-	22	3.418,58
63	333385	Tapete, Material: Trama Vinílica, tamanho 80 x 60 cm, cor: preto, Espessura mínima: 6 mm, Antiderrapante, Antichamas, Antifúngico, Base emborrachada, Resistente para alto tráfego de pessoas, Proteção UV contra desbotamento, Utilização: Ambientes internos e externos.	Unidade	R\$ 133,44	3	20	5	28	3.736,32
64	374066	Tapete para banheiro antiderrapante, PVC transparente, sistema antiderrapante com fixação por ventosa, vazado para não acumular água, medidas mínimas: 61 x 33 cm.	Unidade	R\$ 38,00	14	20	-	34	1.292,00
65	472933	Tapete de Banheiro, Material: 100% Algodão, Cor: Cores Variadas, Largura: 50 cm, Comprimento: 80 cm, Características Adicionais: Gramatura 600 g/m2.	Unidade	R\$ 28,55	12	20	-	32	913,60



66	326030	Tela odorizadora sanitária, material: plástico emborrachado, com furos anti respingo, uso: mictório, fragrância: perfumada.	Unidade	R\$ 6,00	270	300	-	570	3.420,00
67	326761	Vassoura com cabo, material cerdas: náilon/nylon e ponta plumada, largura/comprimento mínimo cepa: 26 cm, comprimento /altura cerdas: 11 cm, material cepa: plástico, material cabo: madeira plastificado, número mínimo de fileiras de cerdas da cepa: 4 fileiras.	Unidade	R\$ 19,75	460	1000	30	1490	29.427,50
68	421697	Vassoura com cabo, tipo: Gari, material cerdas: piaçava, comprimento mínimo cepa: 40 cm, altura cerdas: 9 cm, material cepa: madeira, material cabo: madeira plastificado, número mínimo de fileiras de cerdas da cepa: 5 fileiras.	Unidade	R\$ 51,31	240	400	-	640	32.838,40
69	438123	Fio de Nylon Titanium, 3.0 mm, Quadrado, Cor: Cinza e Preto (Indicativo de liga reforçada), composição do fio: 100% de matéria-prima virgem (co-polímeros), qualidade profissional: máxima resistência ao desgaste e ruptura, formato: quadrado (Arestas de corte agressivo), diâmetro: 3.0 mm., indicação: roçadeiras a combustão de médio e grande porte, aplicação: fio de cortar grama, Bobina com 2,2 Kg e aproximadamente 220 metros de fio.	Rolo 200 metros	R\$ 490,20	12	5	-	17	8.333,40
70	609247	Fio de nylon para roçadeira, 3 mm de espessura, modelo quadrado. Unidade: Bobina com 2 Kg e aproximadamente 250 metros de fio.	Rolo 250 metros	R\$ 190,00	24	10	-	34	6.460,00
71	618339	Óleo lubrificante mineral 2T, para uso em motores dois tempos a gasolina, nível de desempenho: API TC, grau: SAE 30, indicado para motores de motosserras e roçadeiras, em frasco de 500 ml.	Frasco 500 mililitro	R\$ 55,00	240	100	50	390	21.450,00
72	485814	Óleo Tecno Profissional 10W30 multiviscoso semissintético, API SN, em frasco de 1(um) litro.	Litro	R\$ 47,00	60	1	50	111	5.217,00
73	446134	Acidulante Tipo: Líquido, Função: Redução do PH e Alcalinidade Total, Aplicação: Tratamento de Água de Piscina	Frasco 1 litro	R\$ 15,60	50	50	-	100	1.560,00
74	607816	Cesto de lixo material, Polipropileno, Capacidade: 50 litros, Características Adicionais: Suporte Interno e Tampa Vazada. Na Cor Preta, Formato: Cilíndrico	Unidade	R\$ 50,00	20	50	20	90	4.500,00
75	245500	Clarificante Composição: Policloreto Básico de Alumínio 31% e Água 69%, Aspecto Físico:	Frasco 1 litro	R\$ 20,90	200	200	-	400	8.360,00

		Líquido, Indicação: Aglomerar as Partículas Pequenas Suspensas na Piscina, Aplicação: Piscina							
76	234737	Desodorizador Sanitário Composição: Paradicloro Benzeno, Essência e Corante, Aspecto Físico: Tablete Sólido, Características Adicionais: Suporte Plástico para Vaso Sanitário, Peso Líquido: 35 gramas	Unidade	R\$ 3,80	500	1500	80	2080	7.904,00
77	248867	Dispenser Papel Bobinado Material: Acrílico, Tipo: Parede, Cor: Incolor, Características Adicionais: Com Sistema de Alavanca	Unidade	R\$ 143,00	15	30	100	145	20.735,00
78	343298	Hipoclorito de Sódio Aspecto Físico: Líquido Amarelo Esverdeado, Concentração: Teor Mínimo de 10 % de Cloro Ativo, Características Adicionais: Produto Concentrado, Não Estabilizado	Frasco 1 litro	R\$ 7,00	200	200	-	400	2.800,00
79	601864	Ancinho Jardinagem Material: Aço, Quantidade Dentes: 14 unidades, Altura Dentes: 92 mm, Largura Total: 35 mm, Espessura Dentes: 3,75 mm, Características Adicionais: Com Cabo Madeira	Unidade	R\$ 60,00	50	50	-	100	6.000,00
80	621194	Toalha Banho Material: Poliéster e Algodão, Medidas Mínimas (C X L): 1,40 X 0,70 metros, Cor: Branco, Gramatura Mínima: 480 g /m2, Impressão: Sem Impressão, Características Adicionais: Resistente a Lavagem Industrial	Unidade	R\$ 45,44	30	50	-	80	3.635,20
81	402822	Toalha Rosto Material: 100% Algodão, Cor: Branca, Comprimento: 70 cm, Largura: 50 cm	Unidade	R\$ 27,50	50	300	-	350	9.625,00
82	265226	Cesto Lixo Material: Plástico, Capacidade: 100 litros, Características Adicionais: Com Tampa e Reforçado	Unidade	R\$ 114,70	30	50	20	100	11.470,00
83	282917	Detergente liquido alcalino para máquina de lavar industrial, Aplicação: remoção de gorduras, amido e resíduos de proteína em máquina de lavar industrial; Aspecto: sólido; PH: 12,5 a 14,0; Composição química: tensoativo não iônico, agente sequestrante, Agente alcalinizante, Hidróxido de sódio, Hipoclorito de sódio, veículo e corante. Densidade 20 /4º C (g/cm³ = 1,230-1,260), Teor de Cloro % 1,8, Alcalinidade livre % NaOH 25, Odor característico, Cor azul escuro, 5 Litros. Validade mínima de 12 meses. Diluição de 2ml por lavagem na máquina de lavar louça industrial. Qualidade	Frasco 5 litros	R\$ 97,27	2	15	-	17	1.653,59

		igual ou superior da marca e modelo Higindoor 266. Galão de 5 litros							
84	283054	Secante para máquina de lavar louças industrial. Aplicação: Secagem rápida de utensílios; Aspecto: líquido; ph; 4,0 a 5,0; Composição química: tensoativo não iônico, agente secante, sequestrante, acidulante, corante e veículo. Cor vermelho, Odor característico, densidade 20 /4°C (g /cm³) 1,005-1,016. Embalagem: Bombona de 5 Litros. Validade mínima de 12 meses. Diluição de 1,5 ml por lavagem na máquina de lavar louça industrial. Qualidade igual ou superior da marca e modelo Higindoor 288. Galão de 5 litros	Frasco 5 litros	R\$ 78,00	2	20	-	22	1.716,00

- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da emissão do empenho, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.4. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.
- 1.5 Todas as propostas devem levar em consideração a descrição da tabela do Termo de Referência.
- 1.6 Não será permitido a adesão a Ata Registro de Preço ao órgãos não participantes.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, conforme detalhamento a seguir:
- I) ID PCA no PNCP: 00394452000103-0-000114/2026;
- II) Data de publicação no PNCP: 06/05/2025;
- III) Id do item no PCA: 22-23-24 e 29
- IV) Classe/Grupo: 8540 - ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE, 8520 - SABONETES, ARTIGOS PARA BARBEAR E DENTIFRÍCIOS, 8510 - PERFUMES, ARTIGOS PARA TOALETE E TOUCADOR e 7930 - COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA;
- V) Identificador da Futura Contratação: 160250-43/2026, 160250-42/2026, 160250-41/2026, 160250-36/2026 e 160250-35/2026;

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

#### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

#### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

##### Sustentabilidade

4.1. A contratada deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável, no cumprimento de diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental, de acordo com o art. 225 da Constituição Federal/88, em conformidade com a Lei n.º 14.133/21, e com o art. 5º da Instrução Normativa n.º 01, do SLTI/MPOG, de 19 de janeiro de 2010;

4.2. Ademais, Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.2.1. Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR15448-1 e 15448-2;

4.2.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia Normalização e Qualidade Industrial INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares, para os produtos que devem ser certificados;

4.2.3. Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

4.2.3.1. Não serão aceitos materiais/produtos que tenham sido violados da embalagem/lacres de fábrica ou já utilizados, mesmo após quaisquer processos de acondicionamento, e ainda os que se apresentarem fora das embalagens originais de seus fabricantes.

4.2.4. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substance), tais como: mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr (Vi)), cádmio (Cd) bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs)

##### Indicação de marcas ou modelos

4.3. Não há indicação de marcas ou modelos.

##### Da vedação de contratação de marca ou produto

4.4. Não há vedação a marca ou produto.

##### Da exigência de amostra

4.5. Não há exigência de amostra.

##### Subcontratação

4.6. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

##### Garantia da contratação

4.7. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

## Da exigência de amostra

4.8. Não haverá exigência de amostra.

## Reserva de cotas para microempresas e empresas de pequeno porte:

4.9. Na presente licitação, para os itens que não forem de participação exclusiva, será realizada a reserva de cota de até vinte e cinco por cento do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.

4.9.1. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos fornecedores remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

4.9.2. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

4.9.3. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º, do Decreto n. 8.538, de 2015.

# 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

### Condições de Entrega

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO : 1 Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos materiais é de até 30 dias corridos, contados da data de recebimento da nota de empenho, em remessa única, conforme a modalidade de compra do Órgão solicitante.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 10 (dez) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço:

- 1º Batalhão de Comunicações – Comando do Exército - sediado em SANTO ÂNGELO, RS - 98.801-660 – Av. Venâncio Aires, S/N – Telefone de Contato: (55) 3248-0417 - e-mail: almox@1bcom.eb.mil.br, para o Órgão Gerenciador;

- 19º Regimento de Cavalaria Mecanizada – Comando do Exército - sediado em SANTA ROSA, RS - 98780-540 - R. Duque de Caxias, 367 - Centro – Telefone de Contato: (55) 3512-6300 - e-mail: almox@19rcmec.eb.mil.br, para o Órgão participante.

- Depósito de Subsistência de Santo Ângelo – Comando do Exército - sediado em SANTO ÂNGELO, RS - 98.803-410 – R. Tiradentes, 1388 - Geis – Telefone de Contato: (55) 3313-2560 - e-mail: almox@dssa.eb.mil.br, para o Órgão participante.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.4 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

# 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações

contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### **Fiscalização**

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

### **Fiscalização Técnica**

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.8. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.9. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.10 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.12. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual. Fiscalização Administrativa

6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.15. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

### **Gestor do Contrato**

6.16. Cabe ao gestor do contrato:

6.16.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.16.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.16.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.16.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.16.5 tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.16.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.16.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

### 7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave. 7.2.4. Multa:

7.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias.

7.2.4.2. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 0,5% (meio por cento) a 10% (quinze por cento) do valor da contratação.

7.2.4.3. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 10% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

7.2.4.4. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 10% (dez por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

7.2.4.5. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 5% (cinco por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

7.2.4.6. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 5% (cinco por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de email informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicafe serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

7.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

7.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

7.15.1. verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

7.15.2. identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

7.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.18. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

7.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

## **Prazo de pagamento**



7.20. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

#### **Forma de pagamento**

7.21. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

7.22. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.23. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.24. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.25. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

#### **Reajuste**

7.26. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data da assinatura da ata.

## **8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

### **8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

#### **Recebimento**

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias úteis.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

8.9. As atividades de montagem, instalação e quaisquer outras necessárias para o funcionamento ou uso do bem correrão por conta do Contratado e são condição para o recebimento do objeto.

#### **Liquidação**

8.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

8.11. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.12. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

8.12.1.o prazo de validade;

8.12.2. a data da emissão;

8.12.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

8.12.4. o período respectivo de execução do contrato;

8.12.5. o valor a pagar; e

8.12.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.13. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

8.14. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

8.15.1. verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

8.15.2. identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

8.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.18. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

8.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

### **Prazo de pagamento**

8.20. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

### **Forma de pagamento**

8.21. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

8.22. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.23. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.24. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.25. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## Reajuste

8.26. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data da assinatura da ata.

# 9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

## 9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio de procedimento de dispensa de licitação, na forma eletrônica, com fundamento no art. 75 da Lei nº 14.133/2021, adotando-se o critério de julgamento de menor preço, observados os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

### Forma de fornecimento:

9.2. O fornecimento do objeto será integral.

### Exigências de habilitação

9.3. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

#### Habilitação jurídica

9.4. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional.

9.5. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

9.6. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>.

9.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

9.8. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

9.9. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

9.10. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

9.11. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva. Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.13. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

9.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

9.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

9.18. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

9.19. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.20. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### **Qualificação Econômico-Financeira**

9.21. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples.

9.22. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor.

#### **Disposições gerais sobre habilitação**

9.23. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.24. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.25. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.26. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.27. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

## **10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

### **10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

10.1. O custo estimado total da contratação, que corresponde ao valor máximo aceitável, é de R\$ 1.413.675,34 ( um milhão quatrocentos e treze mil seiscentos e setenta e cinco reais e trinta e quatro centavos), conforme custos unitários apostos na tabela contida no item 1.1 acima.

## **11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

### **11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

11.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Gestão/unidade: 0001/160250;

Fonte de recursos: 1005000142/1000000000

Programa de trabalho: 171460;

Elemento de despesa: 33.90.30; e

Plano interno: I3DAFUNDADOM

11.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

## 12. DISPOSIÇÕES FINAIS

### 12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas.

## 13. ANEXO I

### ANEXO I

#### Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

**(Compra com entrega imediata e integral de bens adquiridos, sem previsão de obrigações futuras, inclusive quanto à assistência técnica, independentemente do valor - art. 95, inciso II, da Lei n. 14.133/2021)**

### 13. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

13.1. O adjudicatário terá o prazo de 10 (dez) dias úteis, contado a partir da data de sua convocação, para aceitar o instrumento equivalente ao contrato, Nota de Empenho, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas.

13.2. O prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

13.3. O aceite do instrumento equivalente pelo adjudicatário implica no reconhecimento de que:

13.3.1. referido instrumento substitui o termo de contrato, sendo-lhe aplicáveis as disposições da Lei nº 14.133/2021;

13.3.2. o Contratado se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Edital, no Termo de Referência e em seus anexos, conforme Termo de Ciência e Concordância (Anexo II).

## 14. ANEXO II

14.1. O prazo de vigência da contratação é aquele estabelecido no Termo de Referência, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do Contratado, previstas neste instrumento.

## 15. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

15.1. São obrigações do Contratante:

15.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;

15.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

15.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

15.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

15.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Termo de Referência e neste Anexo;

15.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;

15.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

15.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução contratual, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

15.1.9. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

15.1.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 30 ( trinta) dias.

15.1.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

15.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratual, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 16. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

16.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e deste Anexo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

16.1.1. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada (para compras de pequeno valor conforme o art. 95, inciso I, da Lei n.º 14.133, de 2021).

16.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;

16.1.3. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

16.1.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor contratuais ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

16.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal contratual, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

16.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

16.1.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização contratual, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

16.1.7.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

16.1.7.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

16.1.7.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado;

16.1.7.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

16.1.7.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

16.1.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto da contratação;

16.1.9. Comunicar ao Fiscal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

16.1.10. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

16.1.11. Manter durante toda a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;

16.1.12. Cumprir, durante todo o período de execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

16.1.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pela fiscalização contratual, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

16.1.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução do objeto;

16.1.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

16.1.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

## 17. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

17.1. A contratação será extinta quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

17.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para a contratação.

17.3. Quando a não conclusão do objeto referida no item anterior decorrer de culpa do Contratado:

17.3.1 ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

17.3.2. poderá a Administração optar pela extinção contratual e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual;

17.4. A contratação poderá ser extinta antes de cumpridas as obrigações nela estipuladas, ou antes do prazo fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

17.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

17.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o objeto.

17.4.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

17.5 O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

17.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

17.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

17.5.3. Indenizações e multas.

17.6. A extinção contratual não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

17.7. A contratação poderá ser extinta caso se constate que o Contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão contratuais, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

## 18. DOS CASOS OMISSOS

18.1. Os casos omissos serão decididos pelo Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## 19. DAS ALTERAÇÕES

19.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

19.2. O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação.

19.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

19.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do Contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

19.5. Registros que não caracterizam alterações contratuais podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 20. DO FORO

20.1. Fica definido o Foro da Justiça Federal em Santo Ângelo, para dirimir os litígios que decorrerem da execução contratual que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

## 21. ANEXO II-TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

### ANEXO II

#### 21. TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA



Por meio deste instrumento, ..... (identificar o Contratado) declara que está ciente e concorda com as disposições e obrigações previstas no Edital/Aviso de Contratação Direta, no Termo de Referência e nos demais anexos a que se refere o Pregão nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_, bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de contratação.

Santo Ângelo/RS, ..... de ..... de 2026.

\_\_\_\_\_  
(Nome e Cargo do Representante Legal)

22. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ROGERIO OZINKOSKI**

Chefe da Equipe de Pesquisa de Preço e Planejamento da Contratação

**MARCOS ESCOBAR DO AMARAL**

Membro da Equipe de Pesquisa de Preço e Planejamento da Contratação

**WESLEY MACHADO RIEGER**

Membro da Equipe de Pesquisa de Preço e Planejamento da Contratação

Despacho: Aprovo o presente Termo de Referência e autorizo o prosseguimento do processo de contratação.

**ANDERSON FIDELIS JOSE DA SILVA**

Ordenador de Despesas do 1º Batalhão de Comunicações

